



PERSONVERNERKLÆRING EASYCRUIT

Denne personvernerklæringen inneholder informasjon du har krav på når det samles inn opplysninger gjennom rekrutteringssystemet vårt (jf. personopplysningsloven § 19), og generell informasjon om hvordan vi behandler personopplysninger (jf. Personopplysningsloven § 18, 1. ledd).

Hvem er behandlingsansvarlig?

Alvdal kommune har ansvaret for behandlingen av personopplysninger innhentet gjennom jobbsøkeportalen EasyCruit på www.alvdal.kommune.no sine sider.

Hvem er databehandleren?

Det er EasyCruit som er databehandleren for rekrutteringssystemet vårt.

Hva er formålet?

Formålet med behandlingen av personopplysningene er å få en oversikt over relevante opplysninger for å vurdere kandidater i forbindelse med en rekrutteringsprosess.

Hva er det rettslige grunnlaget?

Det rettslige grunnlaget for behandling av personopplysninger ligger i personopplysningsloven. Som offentlig forvaltningsorgan har også andre lover betydning for Alvdal kommunes behandling av personvernopplysninger.

- Offentlighetsloven med forskrifter inneholder reglene for når et dokument er offentlig tilgjengelig for allmennheten, og når et dokument skal eller kan unntas offentlighet.
- Forvaltningsloven inneholder saksbehandlingsregler for hvordan saken din vil bli behandlet i Alvdal kommune.
- Arkivloven gir regler om hvordan arkivansvarlig skal behandle og oppbevare
- saksdokumenter, samt avlevering til arkivinstusjon.

Hvilke personopplysninger behandles?

For å gjøre rekrutteringsprosessen mest mulig effektiv og informativ er det behov for flere opplysninger. Blant annet samler vi inn:

- Kontaktinformasjon som; navn, adresse, epostadresse, telefonnummer
- Fødselsdato
- Stillingsrelatert informasjon som; tittel, utdanning, stilling, arbeidsforhold o.l.

Hvor hentes opplysninger fra?

Du oppgir selv disse opplysningene. Du er selv ansvarlig for at de opplysningene du oppgir er riktige.

Er det frivillig å gi fra seg opplysningene?

Det er frivillig å oppgi personopplysninger. Det er derimot rent praktisk nødvendig å oppgi



visse opplysninger, som for eksempel kontaktinformasjon og CV-informasjon, for at rekrutteringsprosessen skal være effektiv og formålstjenlig.

Utleveres opplysningene til tredjeparter?

Alvdal kommune har gitt samtykke til at opplysninger kan deles med underleverandører og tredjeparter der det er nødvendig. Det er databehandlers plikt til å påse at underleverandører påtar seg forpliktelser som er i henhold til databehandleravtalen mellom Alvdal kommune og EasyCruit, samt personvernlovgivningen.

Hvordan arkiveres og slettes opplysningene?

Opplysningene arkiveres i sak- og arkivsystemet til Alvdal kommune. Selve rekrutterings-saken som opprettes ved en stillingsutlysning slettes etter en viss tid. Dersom søkeren får jobb i kommunen blir arbeidsavtalen, tilbudsbrevet og søkerens CV arkivert i personal-arkivet. Denne informasjonen blir bevart i vårt sak- og arkivsystem som bevaringsverdig informasjon, og vil dermed ikke bli slettet.

Hvordan sikres opplysningene?

Databehandler skal sørge for et høyt sikkerhetsnivå i sine produkter og tjenester. Dette skal skje ved organisatoriske, tekniske og fysiske sikkerhetstiltak, i henhold kravene til informasjonssikkerhet som fremgår av GDPR artikkel 32.

Mer informasjon

For mer informasjon om hvordan Alvdal kommune ivaretar personvernet, se:

<https://www.alvdal.kommune.no/personvern-og-informasjonskapsler/>

Kontaktinformasjon

Alvdal kommune

Gjelen 3

2560 Alvdal

Tlf. (+47) 62 48 90 00

Epost: postmottak@alvdal.kommune.no