



ØWRETUN BARNEHAGE

ÅRSPLAN

2021/2022



Barnets beste

skal være avgjørende for alle handlinger og avgjørelser som blir gjort i Alvdal barnehage.

Forord

Velkommen til nytt barnehageår i Øwretun barnehage. Nye barn, barn som allerede har gått noen år i barnehagen, nye og gamle ansatte og foreldre møtes nå for et nytt år i barnehagen. Et år vi skal fylle med latter, glede, mestring, vennskap, nye erfaringer, opplevelser, læring og mye mye mer.

På vegne av de ansatte i barnehagen kan jeg meddele at vi er klar, klar til nye fine meningsfulle og morsomme dager sammen med barna.

Dokumentet som du nå leser, er Årsplanen for barnehagen. Et grunnlagsdokument for oss som jobber i barnehagen. Den inneholder også informasjon til foreldre og andre samarbeidspartnere.

Barnehagen fastsetter denne årsplanen med utgangspunkt i Lov om barnehager, Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver, og er tilpasset lokale forhold. Det er samarbeidsutvalget som godkjenner årsplanen. Det lages i tillegg månedsplaner for hver avdeling med konkret informasjon om barns hverdag. Disse planene og annen informasjon legges på MyKid, som er et av våre kommunikasjonsverktøy mellom foreldre og barnehagen.

Vår visjon er at i vår barnehage skal **barnets beste være avgjørende for alle avgjørelser vi tar og handlinger vi gjør**. Vi skal møte barna som individer, og gi de rom for å være forskjellige. Vi skal hjelpe barna slik at de får et positivt forhold til seg selv og tro på egne evner. Denne årsplanen sier noe om hvilke arbeidsmetoder vi bruker i dette viktige arbeidet. Som en del av denne årsplanen er også progresjonsplan for Alvodal barnehage.

Øwretun barnehage er en del av Alvodal barnehage sammen med Plassen. Fra nyttår blir det noen endringer i oppvekstsektoren i Alvodal, men vi vil fortsette å ha mye samarbeid og likheter.

Velkommen og lykke til med barnehageåret 2021 / 2022

Mvh Marianne S. Dahlstrøen
Styrer
marianne.dahlstroen@alvdal.kommune.no

Kontaktinfo

Tlf: 47 79 15 14 (Styrers kontor)

Mobil: 47 47 61 26 (Tron)
47 46 24 09 (Steigen)
48 95 72 75 (Brenna)
48 95 72 76 (Müller)
47 45 81 26 (Lavvograppa)

Epost: owretun.barnehage@alvdal.kommune.no



Historikk

Steigen barnehage startet med et 3 dagers tilbud i Fredly høsten – 79 og flyttet driften til Øwretun høsten-81. Dette var det første kommunale barnehage-tilbudet i Alvdal. Øwretun var opprinnelig legekort og legebolig: Distriktslege Carl Smith Pedersen Øwre bygde Øwretun i åra 1908-10. Han kjøpte 20 mål dyrket jord og 10 mål havnehage av Storsteigen og ”sette opp et ruveleg hus”, som det står i bygdeboka. Da Øwre døde i 1925, ble eiendommen solgt til Alvdal kommune, til ”doktorbustad” for bygda. Fram til 1966, var Øwretun både legebolig og legekort. I 1966 ble legekortet flyttet til nybygde Helsetun, men Øwretun var legebolig fram til 1981.

Barnehageåret 81-82, delte Steigen og Plassen barnehager lokaler i Øwretun, mens Plassen bhg ble bygd. Steigen fortsatte med et 2 –og 3 dagers tilbud. Høsten 1988 startet Tron barnehage opp som ny heldagsbarnehage med lokaler i Skytterhuset. På nyåret 89 ble tilbygget i Øwretun ferdig og Tron flyttet inn.

I reformåret – 97 da 6 åringene begynte på skola, ble Tron og Steigen slått sammen til en heldagsbarnehage med to avdelinger. Naturlig nok fikk barnehagen navnet Øwretun, mens avdelingene beholdt navnene Tron og Steigen.

Fra 01.01.08 ble barnehagen utvidet med en avdeling for de aller minste barna, Brenna er navnet på denne avdelingen. Fra august 2011 utvidet Øwretun med enda en avdeling, da de to midlertidige avdelingene, Brenna og Nørdssti flyttet inn i nybygget. Müller og Brenna ble navnet på de to avdelingene.

Beliggenhet/fasiliteter



Barnehagen ligger sentrumsnært, og vi er heldige som har bibliotek, barneskole, Solsida, Aukrustsenteret, butikk, Husantunet, med mer i gangavstand. I tillegg bruker vi trollskoge og sansehagen på Solsida og det fine området på Kattmoen. Hele nærmiljøet er i daglig bruk til læring, erfaring og opplevelser.

Vi har to inngjerdet lekeareal som består av blant annet plen, trær og bakker med de utfordringer det byr på. Furutrær, sand, stein og gress er materiale til å boltre seg på. I tillegg finnes det lekeapparater av mange slag: huskestativ, sandkasser, dumper, vippedumpe, klatrehus, sklie, turnringer, lekehus, kråkereir og buss.



Vi har også en trelavvo som står i området mellom de to barnehagehusene våre. Våren 2017 ble denne oppusset og oppgradert. Denne brukes jevnlig av større og mindre barnegrupper. Vår / sommeren 2021 har uteområdet fått en oppgradering med nye lekeapparater og bl.a sykkelløype. Dette utført i hovedsak av foreldregruppen.



PERSONALET Müller



Anne Slåen
Pedagogisk leder



Anita F. Borkhus
Barne- og ungdomsarbeider



Anni Gløtheim
Barne- og ungdomsarbeider



Stina Lotte Hansen
Barne- og ungdomsarbeider

Brenna



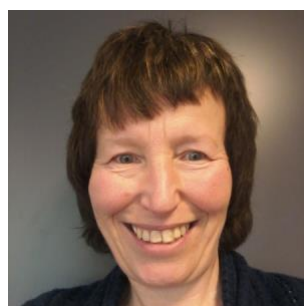
Ragne Tysnes
Hokstad
Pedagogisk leder



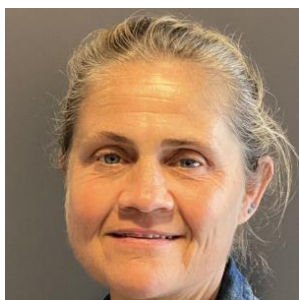
Iselin Gjermundshaug
Barnehagelærer



Edel-Irene Wangen
Assistent



Anni Gløtheim
Barne- og ungdomsarbeider



Elin Lilleeggen
(frem til 1.nov)
Fagarbeider



Kjersti Nytrøen
Utgard
Barne- og ungdomsarbeider

Tron



Kristin Elisabeth Hol
Pedagogisk leder



Dina Grue
Pedagogisk leder



Halvor Riset Granrud
Assistent



Annina Evensplass
Assistent

Lavvo



Heidi Jeanette
Randen Valen
Pedagogisk leder



Elin Moldstad
Barne- og
ungdomsarbeider

Steigen



Linda Østgård
Solhaug
Pedagogisk leder



Kristin Herstadhagen
Barnehagelærer



Karin Spigseth
Assistent



Stina Lotte Hansen
Barne- og
ungdomsarbeider



Ledelse



Janne Kjeldsen
Enhetsleder Alvdal
barnehage



Marianne S.
Dahlstrøen
Styrer Øwretun
barnehage



Astrid Gunnes Mjøen
Styrer Øwretun
barnehage



Anne Måna Gjelten
Barne- og
ungdomsarbeider

I permisjon

Fra innspilling av barnehagesangen «Kom og bli med». Se filmen her:
<https://vimeopro.com/user43034557/barnehagesangen>



Barnehageåret 2021/2022

Styringsdokumenter

- Lov om barnehager (2005) [link til Lovdata](#)
- Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver (2017) [link til Udir](#)
- Vedtekter Alvdal barnehage [link til Alvdal kommune](#)
- Oppvekstplan 2020 – 2024 [link til Alvdal kommune](#)



Kultur for læring

Overordnet mål:

Alle barn og unge i Hedmark vokser opp i en kultur for læring.

Barnehagemyndighet, styrere og barnehageansattes kompetanse skal økes gjennom kollektiv kompetanseutvikling, og sammen med barn og foreldre skal det utvikles en kultur der alle lærer av hverandre.

Vi ser på egen praksis og tar i bruk analyseverktøy for å bedre den.

I tillegg vil vi dette året jobbe med kompetansepakken «Barns lek og eksperimenterende virksomhet».



Barns lek og eksperimenterende virksomhet

Mål:

Leken skal ha en sentral plass i barnehagen, og lekens egenverdi skal anerkjennes. Barnehagen skal bidra til at alle barn kan oppleve glede, humor, spenning og engasjement gjennom lek – alene og sammen med andre.

Oppvekstplan

Kommunestyret i Alvdal vedtok 17.12.2020 Oppvekstplan for Alvdal kommune.

Med bakgrunn i lokale innspill, statlige føringer og faglige vurderinger har Alvdal kommune i denne perioden valgt å ha et ekstra fokus på to områder med overordnede mål;

1. Barn og unge skal få en oppvekst som gir god psykisk og fysisk helse

- I Alvdal skal barn og unge være trygge på seg selv
- Alvdal skal være et trygt sted å vokse opp
- I Alvdal skal det være gode sammenhenger gjennom hele oppvekstløpet
- Vi skal samarbeide og samhandle for å gi barn og unge gode muligheter for mestring og utvikling



2. Barn og unge skal vokse opp i et inkluderende samfunn

- Barn og unge skal læres opp til vanlig «folkeskikk»
- I Alvdal skal barn og unge oppleve alle voksne som gode rollemodeller
- I Alvdal skal det være et aktivitetstilbud til alle uavhengig av kjønn, etnisitet, funksjonsevne, sosial eller økonomisk bakgrunn
- I Alvdal bryr vi oss om alle barn og unge



Sosial kompetanse

Mål:

I barnehagen skal alle barn kunne erfare å være betydningsfulle for fellesskapet, og å være i positivt samspill med barn og voksne. Barnas selvfølelse skal støttes, samtidig som de skal få hjelp til å mestre balansen mellom å ivareta egne behov og det å ta hensyn til andres behov.

Fokusområder

I Alvdal barnehage jobber personalet med fokusområder for å sikre kvalitet i det vi gjør. Her er utdrag fra fokusområder som utarbeides jevnlig gjennom arbeidet med Kultur for læring av personalet i Øwretun barnehage:

➤ Utetid

Være gode rollemodeller ved å være aktiv og positiv, oppmuntrende, veiledende og støttende.



➤ Av- og påkledning

Dele i mindre grupper, forutsigbarhet, bruke flere rom. Bruke tid og utnytte læringssituasjonen, f.eks benevne kroppsdeler, klær etc. Påkledning er en god treningssituasjon, både språklig og motorisk. Det skaper stor mestring og greie selv.

➤ Likestilling og likeverd

Behandle hvert barn ut fra barnets ståsted, lære barna å akseptere og respektere seg selv og andre for den de er. Gi barna muligheter til varierte utfordringer og like muligheter til å delta i fellesskapet.

➤ Måltid

Skape en god atmosfære ved å dele opp i småbord. Være lydhøre ovenfor barna, ingen skal tvinges til å spise eller drikke hvis de ikke vil. Tilrettelegge for at hvert enkelt barn skal oppleve mestringsfølelse; veilede til sjølstendighet på en positiv måte. Ved behov, bruke symboler som supplerende kommunikasjon.

➤ Stell og bleieskift

La stellesituasjonen bli en god opplevelse. Utnytt situasjonen til godt samspill: felles fokus, turtaking, øyekontakt, mimikk, verbal/nonverbal kommunikasjon. Sette av god tid.

➤ Samlingsstund

Humor, glede, fantasi og kreativitet bør få bred plass. Smågrupper åpner for barns medvirkning og spontanitet. I storgrupper er hensikten å gi informasjon, oppnå god gruppestruktur og forutsigbarhet, i tillegg øve på fellesskapsfølelse for hele gruppa.



➤ Barns sosiale kompetanse

Anerkjenne og støtte barnet i samhandling med andre. Være interessert i det barna tenker, være aktive og tydelige voksne. Tilrettelegge og veilede for gode samspillsituasjoner. Motarbeide alle former for diskriminering.

➤ Overgangssituasjoner

Bruke overgangssituasjoner til en god læringsarena. Vi ansatte må være tydelige, forutsigbare, støttende og anerkjennende.

Smågruppearbeid



Å dele barna i små grupper er en arbeidsmetode som daglig blir brukt i Øwretun barnehage. Dette ser vi har store fordeler for alle i barnehagen; hvert enkelt barn blir mer synlig og de får kontakt med de andre barna på en veldig positiv måte. De voksne er til stede for barna som en trygg base, og hjelper og støtter dem i lek og samspill med andre barn. Barna støttes til å ta andres perspektiv samt til å reflektere over egne og andres følelser, opplevelser og meninger. I smågruppene er det lettere for de voksne å forebygge, stoppe og følge opp diskriminering, utestenging, mobbing, krenkelser og uheldige samspillsmønstre.

Det skapes gode relasjoner mellom barna og de

voksne når vi jobber i smågrupper. Forskning viser at tilknytning fremmes gjennom sensitiv og tilpasset omsorg fra de voksne, dette kan gis best i mindre grupper. Vi bruker Trygghetssirkelen i vår pedagogikk, de voksne er trygge havner som barna kan bruke som ladestasjoner når de trenger det.



At barn opplever mestring i

hverdagen og får utfordringer tilpasset deres ressurser er veldig viktig. For at små barn skal oppleve mestring og glede over livet er de avhengig av å omgås voksne som ser deres potensial og ressurser. Personalet må være sammen med barna i hverdagen, bli kjent med deres interesser og kompetanse, og legge til rette for mestringsopplevelser. Dette gjør vi i stor grad i små grupper i hverdagssituasjoner som påkledning, måltid og i lek. Barna får delta i aktiviteter hvor de kan strekke seg litt, og personalet er sammen med dem i mestringsgleden som oppstår.

Smågrupper blir brukt gjennom hele året og i all slags virksomhet.

Foreldresamarbeid:

Et godt foreldresamarbeid er noe vi har stor vekt på i Øwretun barnehage. Foreldre og barnehagens personale har et felles ansvar for barnets trivsel og utvikling. Samarbeidet mellom hjem og barnehage skal alltid ha barnets beste som mål.

Den daglige kontakten er særdeles viktig, der utveksler vi informasjon mellom hverandre og vi snakker om barnets opplevelser og utvikling. I tillegg utveksles informasjon på MyKid.

Det gjennomføres 1-2 foreldremøter i året. Ett av foreldremøtene er ofte et temamøte hvor foreldrene kan ønske seg et tema som skal tas opp.

Det gis tilbud om to foreldresamtaler med pedagogisk leder eller barnehagelærer i løpet året. Foreldresamtalene er viktige arenaer for samarbeid mellom barnehage og hjem, vi oppfordrer foreldre til å benytte seg av disse samtalene. Her kan foreldre gjerne komme med innspill på barnehagehverdagen.

Foreldrerådet i barnehagen består av alle foreldrene. Foreldregruppa er en ressurs for barnehagen; de stiller på dugnader og er komité i ulike arrangement som går av stabelen, som f.eks. felles komité for 17. mai i Alvdal.



Alvdal barnehage har samarbeidsutvalg som består av likt antall representanter fra foreldre og ansatte. Dette er felles med Plassen. I tillegg er det en politisk valgt representant. Foreldrerådet og samarbeidsutvalget er viktig for å kvalitetssikre samarbeidet mellom foreldrene og barnehagen.

Vi gjennomfører årlig brukerundersøkelse slik at foreldre kan gi skriftlig tilbakemelding på det arbeidet vi gjør i barnehagen (annethvert år Kultur for læring-undersøkelse i stedet for brukerundersøkelse). Disse tilbakemeldingene vil bli gjennomgått i personalgruppa, og vil bli lagt vekt på i barnehagens videre arbeid. Høsten 2021 vil det igjen være en ny KFL undersøkelse. Det er viktig at foreldrene kommer med tilbakemeldinger gjennom hele året. Ta kontakt med oss om det er noe dere ønsker å ta opp.

Alvdal kommune tilbyr foreldreveiledning gjennom helsestasjonen. Dersom du ønsker mer opplysninger kan du ta kontakt med ledende helsesykepleier Ingeborg Sandbakken, eller barnehagens personale.



MyKid:

MyKid er et kommunikasjonsverktøy som vi bruker i Alvodal barnehage. Som foreldre/foresatte kommer du tettere på ditt barns hverdag i barnehagen.

Alt fra aktiviteter, bilder, dagen i dag og nyhetsbrev kan leses via mobil. FAU/SU har også sine egne publiseringsmuligheter på MyKid. Mykid har smarte og enkle funksjoner for fremmøtereregistrering, ferie og fravær, sovetider, telling av barn, dagen i dag, tillatelser og beskjeder knyttet til barnehagen / det enkelte barn.

Månedspanen er digital og kan lastes ned til brukerens mobile kalender. Barnehagen har alltid full oversikt over barn og ansatte tilstede. Bilder fra barnehagehverdagen lastes opp på MyKid og deles med foresatte via et smart taggesystem. Dokumentasjon av pedagogisk arbeid publiseres i form av bilder og infoskriv på MyKid. Viktig at kontaktinfo til enhver tid er oppdatert.



Tilvenning og overganger

Mål: Barnehagen skal i samarbeid med foreldrene legge til rette for at barnet kan få en trygg og god start i barnehagen, og i overganger innad i barnehagen.



I løpet av barnehageperioden opplever barna flere overganger, både som ny i barnehagen, overgang innad på avdelinger og overgang til skolen.

Vi har fokus på å bruke tid, og gi barna rom for at overgangene skal oppleves mest mulig trygg og smidig for barna.

Vi har utarbeidet informasjon om tilvenning av nye barn i barnehagen, samt rutiner for overgang mellom barnehage og skole:

Tilvenning av nye barn i barnehagen:

<https://www.alvdal.kommune.no/f/p1/i7f38f596-42b6-4edf-816f-b15893ff4d6b/litt-om-tilvenning-i-barnehagen.pdf>

Rutine overgang mellom barnehage og skole:

<https://www.alvdal.kommune.no/f/p1/i1bbf191a-e52c-415f-bcfc-f8fac2dddb96/plan-for-samarbeid-mellom-barnehage-og-skole-forslag-revidert.pdf>

Mat og måltider:

Vi vektlegger betydningen av sunne matvaner og godt kosthold, og ønsker å bidra til at barna skal utvikle en grunnleggende forståelse for hvordan de kan ta vare på egen helse.

Barn lærer om mat og drikke på en naturlig måte gjennom de daglige måltidene, derfor legger vi vekt på at maten som serveres i barnehagen er variert og sunn. En gang i uken prøver vi å servere et varmt måltid, ellers spiser vi brødmat.

Vi legger til rette for at barna kan smake på nye ting, men tvinger ingen. Vi drikker hovedsakelig melk og måltidene, men kan innimellom kose oss med kakao eller saft hvis det skjer noe spesielt.



Måltidene gir gode muligheter for læring på mange områder. Barna får øve seg på å forsyne seg selv, smøre, helle melk/vann og de lærer samarbeid gjennom å sende rundt bordet. I tillegg er måltidet en god arena for gode samtaler mellom barna, og sammen med den voksne. Vi deler i mindre grupper under måltidene, det optimale er 1 voksen og 4-6 barn på et bord, avhengig av alder på barna.

Vi forholder oss til Helsedirektoratets retningslinjer for mat og måltider i barnehagen:

<https://helsedirektoratet.no/folkehelse/kosthold-og-ernering/barnehage-mat-maltider-kosthold>



Barnehagen er en pedagogisk virksomhet som skal planlegges, dokumenteres og vurderes

Planlegging

Planlegging gir personalet grunnlag for å tenke og handle langsiktig og systematisk i det pedagogiske arbeidet.

Planleggingen skal bidra til kontinuitet og progresjon for enkeltbarnet og barnegruppen.

Hver avdeling lager sine egne månedsplaner, i disse planene er barns medvirkning tatt hensyn til. Vurderinger fra tidligere blir vektlagt når nye planer skrives.

Observasjoner og refleksjoner i personalgruppa over barnas trivsel og allsidige utvikling blir ilagt stor vekt når det pedagogiske arbeidet planlegges.



Dokumentasjon



Dokumentasjon av personalets arbeid synliggjør hvordan personalet arbeider for å oppfylle kravene i barnehageloven og rammeplanen.

Måten vi arbeider på i Øwretun barnehage blir dokumentert gjennom blant annet bilder, utstillinger o.l. Det skrives hver dag en oppsummering av hva som er gjennomført i løpet av dagen på MyKid. Personalet bruker også dette som en del av vurderingsarbeidet.

Vurdering

Barnehagen skal jevnlig vurdere det pedagogiske arbeidet for å sikre at alle barn får et tilbud i tråd med barnehageloven og rammeplanen.

Vurdering gjøres fortløpende etter hver planperiode. Dette gjøres på avdelingsmøter som holdes ukentlig, personalmøter holdes en gang i måneden. Avdelings- og personalmøtene blir brukt som en kompetanseheving av personalet ved at det diskuteres ulike utfordringer og drar nytte av hverandres kunnskap. Det blir også holdt et fokus på at personalet skal ha en felles forståelse av grunnleggende holdninger, dette tas jevnlig opp til vurdering.

Årsevaluering tas på våren før planlegging av nytt barnehageår.

Vi bruker pedagogisk analyse som et verktøy for dokumentasjon og vurdering, og dermed planlegging da det settes opp tiltak i analysen.

Vi oppfordrer foreldre til å komme med vurderinger og tilbakemeldinger fortløpende slik at disse meningene kan tas med i evalueringen vår.



PRAKTISK INFORMASJON

Åpningstider:

5 dager i uka fra 07.00-16.45

Foreldrene kan benytte inntil 9 timer hver dag innenfor denne tidsrammen.

Foreldrene betaler for 11mnd, og barna skal ha 4 uker fri innenfor barnehageåret. Ferieukene kartlegges i skolens vinter- og sommerferie (innen 15.08 da nytt barnehageår starter). Foreldrene velger selv om de tar ut 1 uke i skolens vinterferie og 3 uker i sommerferien, eller 4 uker i skolens sommerferieperiode.

Det gis tilbud hele året, med kartlegging av barn og personalets ferie.

Barnehagepersonalet skal i løpet av et barnehageår ha 5 dager til planlegging/kurs. Disse varsles på MyKid i god tid til foreldrene, og står under barnehagens årshjul, bakerst i årsplanen.



Dagsrytme i Øwretun barnehage:



Barnehagedagen er delt i en dagsrytme som gjentar seg hver dag. At barn og voksne vet hva som skal foregå i løpet av dagen, skaper trygghet. Alle trenger faste holdepunkter. Det er alltid rom for endringer; om det passer med turer/utflukter, eller om været tilsier mer tid enten ute eller inne tas det slike hensyn. Kanskje passer det å flytte tidspunktet for måltid om noen av barna er "kjempesultne", eller at de er i gang med en fin lek som de ikke vil avslutte.

Vi har funnet en dagsrytme som passer til vår barnehage. Det er tatt hensyn til at barna trenger mat

hver 3-4 time, og at de skal få rikelig tid til å leke seg!



AKTIVITET	METODE	HENSIKT
Barnehagen åpner Ankomst kl. 07.00	I tidsrommet mellom 07.00-07.30 samarbeider avdelingene på samme hus. Vi tilstreber at en ansatt møter barn og foreldre i garderoben, barnet følges inn av foreldre hvis de ansatte er opptatt med noen andre barn.	Barna skal få en god start på dagen og føle seg velkommen. Foreldre skal oppleve at barnet er tatt godt imot og at det har det bra. Beskjeder utveksles mellom hjem og barnehage. Vi prøver å få til at barnet skal møte et kjent fjes fra sin egen avdeling når det kommer, men det kan forekomme de første 15-30 minuttene at en voksen fra en annen avdeling tar imot barnet. Vi justerer personalets vakter ut fra barnas behov.
Frilek inne kl. 07.00 – 08.00	Barna velger selv hva og hvem de vil leke med.	Barna skal få en myk og god start på dagen sammen med andre barn og voksne.
Frokost kl. 08.00	De som ikke har spist frokost hjemme tar med seg matpakke og spiser i barnehagen. Barna får drikke.	Vi ønsker at barna skal oppleve fellesskap og ha gode samtaler med de andre rundt et rolig måltid. Barna får næring og energi til en aktivitetsrik barnehagedag.
Frilek inne/ute kl. 08.30 – 09.30	Barna velger selv hva og hvem de vil leke med.	Barna får mulighet til å utvikle egen identitet, kreativitet og fantasi. Barna får delta i sosiale fellesskap med andre barn og utvikle vennskap. Personalet er aktivt tilstede og tilrettelegger for ulike aktiviteter.
Kjernetid kl. 09.30 – 14.00	Alle barna bør være i barnehagen i dette tidsrommet. Gi oss beskjed ved fravær.	I kjernetiden deler vi i mindre grupper og jobber med temaer knyttet til Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver. Ved å dele i mindre grupper ser vi enkeltindividet bedre, samtidig som det er lettere å danne vennskap barna imellom når det er færre barn. Vi går bl.a. mye på turer i nærområdet. Barna gis rom og muligheter for lek og aktivitet med andre barn.
Stell/bleieskift/ dobesøk/håndvask ca. kl. 10.00/10.30	Barna går på do eller vaskes og stelles.	Barna lærer gode rutiner og hygiene. De får tilbud om dotilvenning når de er klare for det, i samarbeid med hjemmet. Vi legger vekt på hyggelige en-til-en situasjoner mellom barn og voksen i stellesituasjonen.
Formiddagsmåltid ca. kl. 10.30/11.00 (kan variere mellom avdelingene)	Barna får servert mat og drikke i barnehagen. Vi prøver å servere ett varmt måltid i uken.	Barna skal spise seg mette og oppleve sosialt fellesskap rundt matbordet. Vi ønsker å utvikle gode matvaner og sunt kosthold, og at barna skal oppleve mestring gjennom å smøre maten selv. Barna oppfordres til å hjelpe hverandre og sende mat til hverandre. Vi samtaler med hverandre og utvikler språk og ordforråd.
Hviling ca. kl. 11.30/12.00	De som har behov for en kvil sover i egne vogner, eller senger/madrasser som vi har i barnehagen.	Små og store barn blir slitne i løpet av en lang dag, vi tilbyr alle som trenger det en liten pause. Hvor lenge barnet sover skjer etter barnets behov og i samarbeid med hjemmet.
Stell/bleieskift/ dobesøk/håndvask ca. kl. 13.30	Barna går på do eller vaskes og stelles.	Barna lærer gode rutiner og hygiene. De får tilbud om dotilvenning når de er klare for det, i samarbeid med hjemmet. Vi legger vekt på hyggelige en-til-en situasjoner mellom barn og voksen i stellesituasjonen.
Ettermiddagsmat/frukt kl. 14.00	Barna får servert frukt og et lite måltid med knekkebrød, yoghurt e.l.	Barna får et lite måltid for å fylle magen og ha nok energi til noen timer til i barnehagen. Vi spiser inne eller ute avhengig av været.
Frilek ute (eller inne avhengig av vær) kl. 14.00 – 16.45	Barna leker frem til de blir hentet.	Barna utvikler seg gjennom lek og samspill med andre barn, gjerne også på tvers av avdelinger da hele barnehagen er sammen på slutten av dagen.
Barnehagen stenger kl. 16.45	En ansatt tar avskjed med barnet og den som henter.	Det er viktig at personalet ser at barnet er hentet, slik at barnet får en god avslutning på barnehagedagen og mulighet til å glede seg til neste dag. Beskjeder utveksles mellom barnehage og hjem, og det skapes gode relasjoner mellom hjem og barnehage.

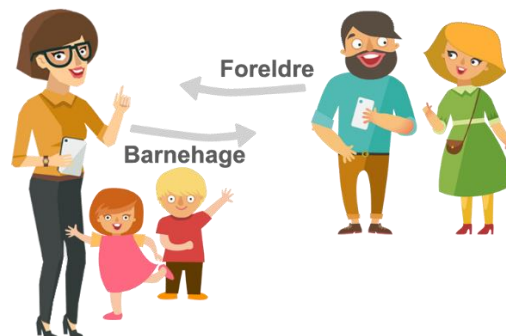


Samtykker:

Foreldre krysser av på samtykker på MyKid når barnet har fått plass i barnehagen. Dette gjelder foreldrenes tillatelse til at barna fraktes i privatbiler og offentlige transportmidler, om barnehagen kan fotografere/filme deres barn, samt bruk av kartleggingsverktøy.

Kjøp av ekstradag:

For de av barna som har deltids plass er det mulig å kjøpe enkeltdager dersom det er ledig kapasitet. Ta kontakt med personalet.



Brannvern:

Brannøvelser gjennomføres 1 gang i året.

Ved ankomst om morgenen registreres hvert barn på MyKid, og de registreres som hentet på ettermiddagen. På den måten har vi alltid oversikt over hvilke barn som er i barnehagen.

Dersom vi må forlate barnehagen ved brann, har vi møteplass på Solsida. Via MyKid finner vi kontaktinfo til alle foreldre slik at de kan kontaktes. Foreldre må derfor sørge for at kontaktinfo oppdateres der ved endringer.

Forsikringsordninger i barnehagen:

Alvdal kommune har avtale gjennom KLP skadeforsikring. Denne dekker ulykkesskade innenfor barnehagens område, samt ved utflukter i barnehagens regi. Forsikringen dekker også ulykker på direkte vei til og fra barnehagen. Frist for å melde skade er 1 år. Barnehagen har skjema.

Taushetsplikt

Alle ansatte i barnehagen (også tilkallingsvakter, studenter og praksiselever) skriver under løfte om taushetsplikt. § 20 i Lov om barnehager.

Sykdom

Vi viser til Folkehelseinstituttet sine anbefalinger for syke barn i barnehage:
<https://www.fhi.no/sv/barnehage/nar-ma-barnet-vare-hjemme-fra-barne/>



Samarbeidspartnere:

Helsestasjonen er viktige samtalepartnere for barnehagen. Enkeltbarn blir ikke diskutert uten samtykke fra foreldrene.

Pedagogisk Psykologisk Tjeneste gir råd og veiledning til barnehagen og foreldre, knyttet til enkeltbarn eller hele gruppa. De utreder også barns behov for særskilt tilrettelagt opplæring i barnehagen. Foreldre må samtykke før barnehagen tar kontakt med PPT i forbindelse med at et barn skal meldes opp for utredning. PPT har faste dager som de er i barnehagen, ca to ganger i måneden.

Opplysningsplikt til barneverntjenesten:

Barnehagen skal gi opplysninger til barneverntjenesten når det er grunn til å tro at barn blir mishandlet eller det foreligger mistanke om alvorlig omsorgssvikt § 22.

Barnehagen har fast kontaktperson med barnevernet, med jevnlig oppfølgingssamtaler.

Opplysningsplikt til sosialtjenesten: Barnehagen skal gi sosialtjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten bistand i klientsaker §21.



Faste tradisjoner

Det er noen individuelle gjennomføringer på de ulike arrangementene fra avdeling til avdeling.

Fødselsdagsfeiring:

Barnet møtes med flagg i garderoben på morgenen, det lages krone. Det synges bursdagssang, sendes opp «raketter» og synges sanger som er valgt av bursdagsbarnet. Bursdagsbarnet gjøres stas på denne dagen! Vi ønsker ikke at barna har med seg medbrakt kake e.l. på bursdagen sin, da dette kan medføre ulikheter og press på andre foreldre.

Vi har i samråd med samarbeidsutvalget bestemt at bursdagsinvitasjoner ikke leveres ut i barnehagen.

Luciafest:

13.desember i barnehagen (eller nærmeste virkedato) Opptog hvor førskolebarna går i Luciatog.

Nissefest:

Alle barna inviteres til å delta. Kanskje kommer nissen på besøk?

Julebord: (evt nyttårsbord)

Med god mat og «festkledd» barn og voksne.

Fargefest:

Vi velger å ha fargefest istedenfor karneval, fordi vi i barnehagen ikke ønsker å støtte opp om kjøpepress når det gjelder kostymer osv. Vi kler oss i ensfargede/fargerike klær, spiser fargerik mat og gjør spennende eksperimenter med farger.

Ski/ake dag:

I løpet av mars. Frivillige aktiviteter på ski eller med aking. Alle barna inviteres til å delta.

Påskelunsj:

Vi dekker bord med påskefarger og koser oss litt ekstra med god mat før påske.

17. mai

En av de nærmeste dagene før 17.mai over vi på feiring. Vi går i tog, spiser is og har det gøy.

Overnatting i barnehagen:

Våren før førskolebarna begynner på skolen overnatter de i barnehagen sammen med noen fra personalet.

Sommeravslutning:

Avslutningsfest for førskolebarna med familie. Resterende avdelinger har egen avslutning arrangert av barnehagen i barnehagens åpningstid.



ÅRSHJUL ØWRETUN BARNEHAGE

August - Planleggingsdager 12. og 13. august 2021 - Nytt barnehageår starter 16. august.	September - Foreldremøte - Nasjonal brannvernuke uke 38, brannøvelser tirsdag 21. og fredag 24. september.
Oktober - Barnehagen får gjenbesøk av årets førsteklasinger tirsdag 19.oktober - Felles førskoletreff i slutten av måneden, Øwretun ansvarlig - Oppstart foreldresamtaler og kartleggingsundersøkelse Kultur for læring - Felles musikkstund	November - Ferdig med alle foreldresamtaler innen 15.november. - Planleggingsdag fredag 26. november. - Felles musikkstund
Desember - Juleferiekartlegging i starten av måneden - Luciafest mandag 13. desember - Nissefest torsdag 16. desember - Felles musikkstund	Januar - Vinterferiekartlegging tas i slutten av mnd. - Planleggingsdag 28. januar. - Felles musikkstund
Februar - Vi markerer samefolkets dag - Noen år gjennomfører vi tema-foreldremøte i februar-april. - Felles førskoletreff, Plassen ansvarlig. - Fargefest - Felles musikkstund	Mars 15. mars Barnehagedagen med åpen barnehage. - Påskeferiekartlegging. - Ski- og akedag - Felles musikkstund
April - Sommerferiekartlegging i starten av måneden. - Foreldresamtaler innen 30. april. - Felles musikkstund	Mai - Fadderbesøk for førskolebarna i barnehagen. - Felles førskoletreff, Øwretun ansvarlig. - Øving til 17. mai Mandag 16. mai. - Planleggingsdag 27. mai. - Felles musikkstund
Juni - Bli-kjent-dag på skolen for førskolebarna. - Besøksdag for nye barn i barnehagen. - Sommeravslutninger. - Fotografering. - Overnatting i barnehagen for skolestarterne - Sommerferiekartlegging i uke 25-32 - Felles musikkstund	Juli Sommerferiekartlegging i uke 25-32.

Utfyllende informasjon og progresjonsplan for Alvdal kommunes barnehager finnes også på hjemmesiden <https://www.alvdal.kommune.no/> samt på mykid.

